

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 22 w OLSZTYNIE

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r.Nr 6, poz.69 z późniejszymi zmianami)

1. W szkole znajdują się szatnie szkolne przeznaczone dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 22 w Olsztynie.
2. Opiekę nad szatnią szkolną w godzinach 6:30 – 17:00 sprawuje wyznaczony przez dyrektora pracownik obsługi szkoły.
3. Każda klasa korzysta w szatni z przydzielonego i oznaczonego boks.
4. Boksy są otwierane, zamykane i nadzorowane przez pracownika obsługi szkoły.
5. Otwarcie szatni następuje:
 - o godz. 6.30 dla uczniów korzystających ze świetlicy;
 - zgodnie z planem rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych poszczególnych klas.
6. Uczniowie pozostawiają w szatni odzież zewnętrzną, obuwie oraz rzeczy potrzebne do korzystania z pływalni.
7. Po przybyciu do szkoły uczniowie są zobowiązani do zdjęcia okrycia wierzchniego i zmiany obuwia.
8. Uczniowie pozostawiający swoje buty powinni umieścić je w worku lub reklamówce .
9. Uczniowie opuszczają boks niezwłocznie po przebraniu się.
10. W czasie lekcji oraz przerw międzylekcyjnych wejścia do poszczególnych boksów szatni pozostają zamknięte.
11. W trakcie zajęć lekcyjnych, wyjść zorganizowanych przez szkołę, korzystanie z szatni odbywa się w obecności nauczyciela i pracownika obsługi.
12. Uczniowie posiadający zgodę na opuszczenie szkoły w trakcie zajęć, mogą korzystać z szatni w obecności pracownika obsługi.
13. W uzasadnionych przypadkach uczniowie mogą odebrać pozostawione w szatni rzeczy pod nadzorem pracownika obsługi.
14. Uczniowie korzystający z szatni są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, zachowania spokoju i porządku, poszanowania cudzej własności oraz podporządkowania się poleceniom nauczycieli i pracowników szkoły.

15. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w szatni telefony komórkowe, pieniądze, dokumenty oraz inne wartościowe rzeczy.
16. Na okres ferii zimowych i letnich uczniowie mają obowiązek zabrać swoje rzeczy z szatni. Za pozostawione w tym czasie ubrania szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
17. Na początku roku szkolnego regulamin jest przedstawiany uczniom przez wychowawcę klasy oraz rodzicom na pierwszym w roku szkolnym zebraniu.
18. Wszelkiego rodzaju uwagi i spostrzeżenia dotyczące nieprawidłowości zaistniałych w szatni należy zgłaszać pracownikowi obsługi szatni, nauczycielowi pełniącemu tam dyżur lub wychowawcy klasy, do której uczęszcza dziecko.
19. W przypadku zaginięcia odzieży z szatni szkolnej obowiązuje „Procedura postępowania w przypadku zgłoszenia zaginięcia odzieży/obuwia z szatni szkolnej”.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA ZAGINIĘCIA ODZIEŻY/OBUWIA Z SZATNI SZKOLNEJ

1. O fakcie zaginięcia uczeń powiadamia osobę sprawującą opiekę nad szatnią, a następnie wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego.
2. Wychowawca klasy/pedagog szkolny podejmuje działania wyjaśniające:
 - a) rozmowa z osobą sprawującą opiekę nad szatnią szkolną,
 - b) rozmowa z uczniem,
 - c) rozmowa z uczniami klasy.
3. Wychowawca/pedagog zawiadamia o zaginięciu odzieży/obuwia rodziców ucznia.
4. O zaginięciu odzieży/obuwia wychowawcy klasy/pedagog zawiadamia dyrektora szkoły.
5. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu.